

ギャラリー利用要領

エネルギー館

1. 利用期間及び利用時間

- ① 搬入・搬出を含めて7日間以内
- ② 9時～17時30分(搬入・搬出は17時まで)

2. 受付・承諾について

- ① 受付は「ギャラリー利用申込書」により、希望展示月の1年前から受付いたします。
- ② 申込用紙には必ず第2希望までをご記入ください。
- ③ 利用申込の可否検討は、展示予定月の3ヶ月前に抽選し、結果を郵送にてご連絡いたします。(申込用紙は展示希望月の4ヶ月前までにはご提出願います。)

3. 貸付対象

営利を伴わない展示であることといたします。

4. 展示の運営管理

ギャラリーの運営管理は、利用者が行うものとします。ただし、当館が特に指示する場合はその指示によるものとします。

5. 利用料

無料

6. 禁止事項

- ① 営利を目的としたもの、また金銭授受(販売、会費・講習会費徴収等)はアスパム館内を含め、一切禁止とさせていただきます。
- ② ギャラリーの運営目的にふさわしくないと判断される展示や行為などは、禁止させていただきます。

7. ギャラリーの設営について

- ・テーブル … 14ヶ
- ・イス … 25ヶ
- ・吊り下げワイヤー … 60本
- ・ギャラリーの広さ $7\text{m} \times 7\text{m} = 49\text{m}^2$
- ・高さ 2m70cm

8. 個人情報

ギャラリー利用にお申込みいただいた方の個人情報は、本施設利用の諸連絡および実施に関する範囲内で利用させていただきます。

※ ご不明な点などがございましたら、エネルギー館までお問い合わせください。

TEL : 017-773-2515 FAX : 017-732-5704

以上